

«УТВЕРЖДЕНО»
Председатель комиссии
по противодействию коррупции

_____ М.В.Лимарева

ПРОТОКОЛ
комиссии по противодействию коррупции

24.12.2021

№ 2

ТЕМА: Анализ работы по противодействию коррупции за II полугодие 2021 года.

Присутствовало 5 человек:

Лимарева М.В. – председатель комиссии
Миненкова Ю.А.
Захезина О.Н.
Крецу Е.С.
Петрова Д.А. – секретарь комиссии

ПОВЕСТКА:

1. Анализ работы по противодействию коррупции за II полугодие 2021 года.
2. Результаты работы по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в 2020 году.
3. Выявление фактов коррупции в 2021 году.
4. О распределении стимулирующих выплат в 2021 году.
5. Результаты проверки соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок во II полугодии 2021 года.
6. Результаты проверки целевого использования субсидий в 2020 году.

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу выступила Захезина О.Н., ответственный за антикоррупционную работу. Она подвела итоги работы комиссии по противодействию в 2021 году, отметила полную реализацию плана работы и предложила к рассмотрению план работы комиссии на 2022 год. Крецу Е.С. предложила принять план к реализации на 2022 год.

Проголосовало 5 человек: За- 5. Против - 0. Воздержавшихся - 0.

2. По второму вопросу слушали Лимареву М.В., ответственного за антикоррупционную работу, которая сообщила об отсутствии нарушений, связанных с использованием сотрудниками должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и имущественных интересов. Захезина О.Н. предложила продолжить работу по данному направлению в 2022 году.

3. По третьему вопросу слушали заведующего М.В. Лимареву, которая рассказала об отсутствии фактов обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений. Коррупционных нарушений в 2021 году не выявлено. Лимарева М.В. предложила провести работу по напоминанию сотрудникам в преддверии нового года о запрете дарения и получения подарков в связи с выполнением служебных обязанностей, рассмотрении положений статьи 575 гражданского кодекса РФ. Крецу Е.С. поддержала предложение и отметила необходимость продолжения работы по данному направлению в 2022 году.

4. По четвертому вопросу слушали Миненкову Ю.А., профорга. Миненкова Ю.А. сообщила, что в комиссию сдавались показатели эффективности своевременно. Отметила, что замечаний и нареканий на работу комиссии не поступало. Захезина О.Н. предложила признать работу комиссии по распределению доплат и надбавок, других выплат компенсирующего и стимулирующего характера удовлетворительной.

5. По пятому вопросу слушали Миненкову Ю.А., заместителя заведующего по АХЧ, контрактного управляющего. Миненкова Ю.А. сообщила о результатах проверки соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе

в сфере закупок во II полугодии 2021 года. Рассказала о выявленных нарушениях и мероприятиях по их устранению. Захезина О.Н. предложила результаты проверки учитывать в дальнейшей работе, уделять особое внимание соблюдению законодательства.

6. По шестому вопросу слушали Миненкову Ю.А., заместителя заведующего по АХЧ, контрактного управляющего. Миненкова Ю.А. сообщила о результатах проверки и выявленных нарушениях, а также мероприятиях по их устранению. Лимарева М.В. предложила результаты проверки принять к сведению. Контрактному управляющему при отнесении расходов по целевым статьям бюджета в работе учитывать замечания указанные в акте.

РЕШИЛИ:

1. Принять план на 2022 год к реализации.
2. Продолжить работу по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в 2022 году.
3. Продолжить работу по выявлению фактов коррупции в 2022 году.
4. Признать работу комиссии по распределению доплат и надбавок, других выплат компенсирующего и стимулирующего характера удовлетворительной.
5. Учитывать результаты проверки в дальнейшей работе, уделять особое внимание соблюдению законодательства.
6. Результаты проверки принять к сведению. Контрактному управляющему при отнесении расходов по целевым статьям бюджета в работе учитывать замечания указанные в акте.

Результаты голосования: «за» -5 человек, «против» - 0 человек.

Председатель

Лимарева М.В.

Секретарь

Петрова Д.А.

ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 11 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА, Лимарева Мария Владимировна, Заведующий
25.02.2022 11:33 (MSK), Сертификат № 484CBF0008AE53AC4FBE654EB9B2881A